

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
Протокол №
от 11 декабря 2015 г.



УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего МБДОУ
Ачкинского детского сада №18
от 11.12.2015г. №46

ПОЛОЖЕНИЕ

об Общем собрании работников

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение регламентирует деятельность Общего собрания работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Ачкинского детского сада №18 далее — ДОУ, и разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» 273-ФЗ от 29.12.2012 г., приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» от 30.08.2013 г. № 1014, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» от 17.10.2013 г. №1155, Уставом ДОУ;

1.2. Общее собрание работников, далее Общее собрание, является одной из форм самоуправления, обеспечивающей государственно-общественный характер управления ДОУ.

1.3. Общее собрание представляет полномочия трудового коллектива работников ДОУ.

1.4. Общее собрание возглавляется председателем Общего собрания.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Функции Общего собрания работников

Общее собрание является коллегиальным органом управления, к компетенции которого относятся:

а) внесение предложений об изменении и дополнении устава ДОУ;

б) внесение предложений Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности ДОУ;

в) осуществление координации работы всех работников ДОУ, взаимодействия его подразделений;

г) обсуждение текущих вопросов выполнения плана работы на год, программы развития ДОУ;

д) рассмотрение вопросов охраны труда и техники безопасности на рабочих местах;

е) заслушивание отчетов ответственных лиц;

ж) знакомство с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности ДОУ;

з) обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в ДОУ и мероприятия по ее укреплению;

и) разработка и принятие локальных актов ДОУ в пределах своей компетенции и направление их на утверждение Заведующему ДОУ.

к) ходатайство о награждении работников ДОУ;

л) принятие решений по вопросам, отнесенным к компетенции Общего собрания Трудовым кодексом Российской Федерации.

3. Права Общего собрания

3.1. Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении ДОУ;
- по указанным вопросам общее собрание (конференция) работников ДОУ вправе выступать от имени ДОУ.

3.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности ДОУ;
- при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение которое должно быть занесено в протокол.

4. Организация работы Общим собранием

4.1. В состав Общего собрания входят все работники ДОУ.

4.2. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выбирают свои обязанности на общественных началах.

4.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 15 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

4.5. Общее собрание работников ДОУ собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.6. Решение о созыве Общего собрания работников принимает Заведующий.

4.7. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа работников ДОУ.

4.8. Решение Общего собрания работников считается принятым, если за него проголосовало не менее половины работников, присутствующих на Общем собрании.

4.9. Процедура голосования определяется Общим собранием работников ДОУ. В случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, решения принимаются тайным голосованием.

4.10. Решения оформляются протоколом и являются обязательными, исполнение решений организуется Заведующим ДОУ.

4.11. Заведующий либо уполномоченные лица отчитываются на очередном Общем собрании работников ДОУ об исполнении и (или) о ходе исполнения решений предыдущего Общего собрания работников ДОУ.

4.12. В случаях, когда работники ДОУ не объединены в какие-либо профсоюзные организации или ни одна из имеющихся профсоюзных организаций не объединяет более половины работников ДОУ и не уполномочена в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, представлять интересы всех работников в социальном партнерстве на локальном уровне, на Общем собрании для осуществления указанных полномочий тайным голосованием может быть избран из числа работников иной представитель (представительный орган).

5. Ответственность Общего собрания

5.1. Общее собрание несет ответственность:

- за невыполнение или ненадлежащее выполнение закрепленных за ним задач и функций;

6. Делопроизводство Общего собрания

6.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

6.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

6.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.



Пронумеровано,
прошнуровано,
скреплено печатью
на 3 (три) листах
заведующий МБДОУ
Чекунова В.М. Чекунова